

Số: 363/2025/TB-TGD

Quảng Ninh, ngày 04 tháng 07 năm 2025

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Căn cứ yêu cầu hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty, Công ty cổ phần Cảng Quảng Ninh cần tuyển dụng nhân sự các vị trí như sau:

I. Nhân viên Kỹ thuật máy xếp dỡ; Số lượng: 02 người.

1. Nhiệm vụ

- Kiểm tra, lập hạng mục hư hỏng thiết bị, xác định nguyên nhân và lập phương án, trực tiếp tham gia sửa chữa/ chỉ đạo, giám sát sửa chữa.
- Xây dựng quy trình, quy chế, quy định trong công tác quản lý, vận hành, bảo dưỡng, sửa chữa thiết bị và xếp dỡ hàng hóa.
- Xây dựng dự toán, hồ sơ mời thầu, hồ sơ yêu cầu phục vụ cho việc lựa chọn nhà thầu sửa chữa thiết bị, phương tiện.
- Tham gia tư vấn kỹ thuật, xây dựng các tiêu chí kỹ thuật đối với các dự án đầu tư mua sắm, nâng cấp thiết bị.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của cấp quản lý.

2. Yêu cầu

- Tốt nghiệp đại học trở lên, chuyên ngành kỹ thuật Máy xếp dỡ hoặc các chuyên ngành tương đương.
- Có kiến thức chuyên sâu về thiết bị nâng hạ, công cụ xếp dỡ.
- Nắm rõ đặc tính kỹ thuật của các thiết bị, công cụ xếp dỡ và có kinh nghiệm trong công việc bảo dưỡng, sửa chữa.
- Thiết kế, lập bản vẽ gia công sửa chữa thiết bị, chế tạo công cụ.
- Đọc hiểu tiếng anh chuyên ngành cơ bản.
- Có ít nhất 02 năm kinh nghiệm liên quan đến công tác kỹ thuật, công nghệ.
- Có sức khỏe tốt, nhiệt tình, sẵn sàng làm việc thêm giờ và có nguyện vọng làm việc lâu dài tại Công ty.

II. Công nhân sửa chữa hệ thống thủy lực, động cơ: 02 người

1. Nhiệm vụ

- Thực hiện sửa chữa, bảo dưỡng, phục hồi, thay thế các chi tiết cơ khí liên quan đến động cơ, thủy lực của thiết bị, phương tiện (xe gạt, xe nâng, ô tô, cần trục...).
- Thực hiện các công việc khác theo sự phân công của người quản lý trực tiếp.



2. Yêu cầu

- Có kiến thức chuyên ngành sửa chữa động cơ, thủy lực hoặc chuyên ngành tương đương.

- Có khả năng đọc hiểu bản vẽ sơ đồ thủy lực, ký hiệu các phần tử thủy lực.

- Có sức khỏe tốt, nhiệt tình, sẵn sàng làm việc thêm giờ.

- Có ít nhất 01 năm làm công việc liên quan.

III. Công nhân vận hành cần trục ô tô; Số lượng: 01 người.

1. Nhiệm vụ

- Vận hành, sửa chữa, bảo dưỡng thiết bị theo đúng quy định, quy trình; Đảm bảo an toàn, năng suất.

- Sử dụng đúng công năng, đặc tính kỹ thuật của thiết bị, công cụ được giao.

- Kiểm tra tình trạng kỹ thuật của thiết bị, công cụ được giao trước ca sản xuất.

- Định kỳ kiểm tra, vệ sinh, tra dầu mỡ và phát hiện những hư hỏng để sửa chữa, bảo dưỡng kịp thời.

- Hết ca làm việc, ghi chép sổ nhật ký thiết bị đầy đủ và bàn giao cho ca sau.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của cấp quản lý.

2. Yêu cầu

- Trình độ: Có chứng chỉ vận hành cần trục ô tô hoặc cần trục bánh lốp. Có Giấy phép lái xe hạng C trở lên.

- Trung thực, cẩn thận, có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc.

➤ Quyền lợi

- Mức lương theo thỏa thuận; Thưởng Lễ, Tết;

- Được hưởng đầy đủ các chế độ, quyền lợi theo luật định (BHXH, BHYT...).

- Các chế độ khác (hiếu, ốm đau, chính sách đối với con CBCNV...)

➤ Hồ sơ xin việc gồm (Lưu ý Công ty không trả lại hồ sơ đã nộp)

- Đơn ứng tuyển (Mẫu số 01).

- Sơ yếu lý lịch có xác nhận của địa phương nơi cư trú.

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ.

- Giấy khám sức khỏe theo quy định của Bộ Y tế, trong thời hạn 6 tháng gần nhất.

- Căn cước công dân.

- 02 ảnh màu 3x4.

- **Thời hạn nộp hồ sơ:** Muộn nhất vào ngày 15/8/2025.
- **Nơi nhận hồ sơ:** Phòng Tổ chức Nhân sự – Tiền lương, Công ty cổ phần Cảng Quảng Ninh (số 1 Cái Lân, Bãi Cháy, Hạ Long, Quảng Ninh) hoặc email tới địa chỉ: tenstl@quangninhport.com.vn - điện thoại 0203 6283 266.

Nơi nhận: ✓
- Các đơn vị;
- Lưu: VT, TCTLH.



TỔNG GIÁM ĐỐC

Hoàng Trọng Tùng





CÔNG TY CỔ PHẦN CẢNG QUẢNG NINH

Trụ sở: Số 1- Cái Lân - Hạ Long - Quảng Ninh

Tel: 02033. 845.307 Fax: 02033.826.118

Website : www.quangninhport.com.vn

Email : qnp@quangninhport.com.vn

Mẫu số 01

Quảng Ninh, ngày tháng năm 2025

ĐƠN ỨNG TUYỂN

Thông tin cá nhân

Họ tên:Ngày sinh:

Vị trí công việc hiện nay:Đơn vị :

Số điện thoại:

Trình độ học vấn: Chuyên ngành :

Qua thông tin tuyển dụng tại

Xét kinh nghiệm, khả năng và năng lực của bản thân, đồng thời mong muốn có cơ hội phát triển nghề nghiệp ở vị trí công tác mới. Tôi làm Đơn ứng tuyển vào vị trí:....., đơn vị:.....

Dưới đây là tóm tắt quá trình công tác, thành tích đạt được và tự đánh giá, nhận xét năng lực của bản thân:

1. Quá trình công tác (ghi chức danh – đơn vị - mô tả các công việc chính)

Từ/.....đến...../.....:

Từ/.....đến:...../.....:

Từ/.....đến...../.....:

Từ/.....đến...../.....:

2. Thành tích đạt được:

.....
.....
.....

3. Tự nhận xét điểm mạnh, điểm yếu

.....
.....
.....

Tôi xin cam kết thực hiện đúng Quy định tuyển dụng của Công ty.

Trân trọng./.

NGƯỜI ỨNG TUYỂN

(Ký và ghi rõ họ tên)